

KIT DEL EXPOSITOR

¡Bienvenido al Virtual Lab!

En este documento, encontrarás toda la información necesaria para preparar tu participación como EXPOSITOR en el Virtual Lab - Connect + Engage y asegurar que tu paso por la conferencia online es todo un éxito.

- Roles de los expositores (pág 01)
- Cómo configurar y personalizar tu stand virtual (pág 02 - 05)
- Gestión de citas para expositores (pág 06 - 08)
- Actividades y participación activa en el Virtual Lab (pág 08)
- Herramientas de comunicación: sello de Expositor, invitación de Virtual Lab para tus clientes (pág 09)
- Ayuda (pág 09)

ROLES DE LOS EXPOSITORES

Cada empresa expositora tiene acceso a la conferencia online para 2 personas.

Asignamos roles diferente a cada una:

EXPOSITOR ADMINISTRADOR

Esta persona será la persona encargada de gestionar toda la información de la participación y recibirá las claves de acceso y el enlace para poder:

- configurar el stand virtual de la empresa
- recibir las peticiones de citas
- realizará estas citas 1-1 durante los tres días de conferencia

2ª PERSONA EXPOSITORA

Esta persona no tendrá acceso a la edición de la información del stand de empresa ni tendrá agenda de citas. Pero podrá:

- ayudar a la captación de solicitudes contactando por el chat con el resto de participantes
- invitar a los visitantes interesantes a tener una cita con su compañero a través del stand
- participar en el programa de formación y en las actividades que proponemos en la conferencia

CÓMO CONFIGURAR TU STAND VIRTUAL

Accede al portal del expositor, el enlace está en el email que te mandamos con asunto:
IMPORTANTE: Completa la información de tu stand en el Virtual Lab

1) Rellena la información general

Perfil de expositor

Bienvenido al perfil de expositor, edita y completa la información de tu empresa. Recuerda que esta será la información que se mostrará en el catálogo de expositores

LOGO

Sube el logotipo de la empresa (formato png. o jpg.) te recomendamos que sea sin fondo, así se verá más limpio en el apartado de "Expositores".

NOMBRE DE LA EMPRESA *

Pon el nombre de tu empresa tal y como quieres que aparezca en el catálogo.

DESCRIPCIÓN

¿Qué servicios ofrece tu empresa? ¿Cuál es tu valor añadido? ¿Por qué hay que trabajar contigo? Es importante que sea completa y ¡inspirante!

TELÉFONO*

Completa con tu teléfono, email de contacto y página web. Información que aparecerá en el catálogo de expositores.

MAIL DE CONTACTO*

Pon aquí el email profesional de la persona de contacto.

PÁGINA WEB*

Pon aquí el URL de tu página web.

2) Vincula tu RRSS

LINKEDIN

FACEBOOK

TWITTER

INSTAGRAM

Pon los enlaces a las RRSS de la empresa para que los visitantes puedan seguirte en tus diferentes canales.

3) Banner personalizable

Usa tu propio banner para una experiencia más inmersiva. Recuerda que se mostrará en el catálogo de expositores

Activar

BANNER 

Personaliza el banner que aparecerá en la parte superior de tu ficha en la plataforma. Recomendamos los tamaños 1920 x 1080 px y 1280 x 800 px. No olvides activarlo para hacerlo visible.

ALTO

180 px

4) Fondo personalizado

Background personalizado

Usa tu propio fondo para una experiencia más inmersiva.

BACKGROUND 

Añade un fondo que personalice todo tu stand virtual. Recomendamos los tamaños 2400 x 1536 px.

5) Sube un vídeo de presentación

Vídeo

Activar

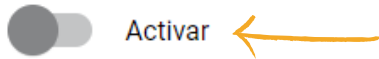
Añade un vídeo desde YouTube, Vimeo o una URL personalizada. Recuerda activarlo para hacerlo visible y utilizar el "Preview" para ver como se visualizará.

Selecciona plataforma de streaming

Preview

6) Persona de contacto

Permite a los asistentes del evento contactar con una persona de tu equipo. Se mostrará el perfil del administrador del stand



Activar

Activa esta opción para que puedan contactar contigo desde tu perfil de empresa. Te llegará un chat a la misma plataforma. Verás un apartado de activar reuniones, por favor, no toques esta parte, es un proceso que la organización hará automáticamente cuando estén listas.

7) Tu HTML personalizado



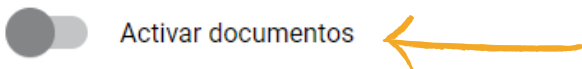
Activar

¿Quieres personalizar tu ficha? Si tienes el don de HTML, puedes añadir alguna imagen, otro vídeo o insertar enlaces... Recuerda activarlo para hacerlo visible en el catálogo.

HTML



8) Sube documentos a tu perfil



Activar documentos

Sube archivos disponibles para los asistentes en formato PDF, JPEG o PNG. Recuerda activarlo para hacerlos visibles en el catálogo. Máximo 6Mb.

LISTADO DE DOCUMENTOS

No hay documentos

AÑADIR DOCUMENTO

Nombre del documento *

Descripción del documento

.pdf, jpg, png Cargar *

Máx. 6Mb

Añadir

GESTIÓN DE CITAS

Te recordamos que solo la persona con el rol de "Expositor Administrador" podrá llevar a cabo las citas. Esta persona será la "cara visible" desde el stand virtual del expositor.

La 2ª persona podrá contactar con el resto de participantes haciendo uso del chat desde la pestaña de "Participantes".

Visualización de las citas solicitadas

El sistema de citas está diseñado como si fuera un stand físico. Cualquiera persona que pase por tu stand, le atenderá. Así que en este stand virtual, cada vez que un visitante te solicite una cita recibirás una notificación por correo electrónico. Aún así, podrás ver tus solicitudes de cita en tu stand virtual (bajo tu contacto) o automáticamente en el programa del evento en el horario correspondiente.

IMPORTANTE

Cuando un visitante te solicita una cita, se confirma automáticamente. Si el horario que te ha solicitado no te va bien, escríbele un chat localizándolo desde la pestaña "Participantes", y pídele que cancele la cita actual para reprogramar una nueva. Solo el visitante puede cancelar una cita.

20 AÑOS CONTIGO GRUPO eventoplus

SOMOS TUS GUERREROS, LUCHAMOS POR TI Y PARA AYUDARTE...

Grupo eventoplus

Desde el año 2000, informamos, conectamos y profesionalizamos el sector de eventos. Si tú, como profesional de los eventos eres nuestra razón de ser, el motivo por el cual nos despertamos... [Ver más](#)

932720927 comercial@eventoplus.com

Reuniones agendadas

Martes 2 Marzo 2021

09:00 L Lidia Pérez Grupo eventoplus **ENTRAR**

Filtros

Días

Martes, 2 Marzo

Miércoles, 3 Marzo

Jueves, 4 Marzo

Tracks

Chat Room Citas 1-1

Demos Formación

Networking

Otros

Mostrar mis reuniones

Martes, 2 Marzo

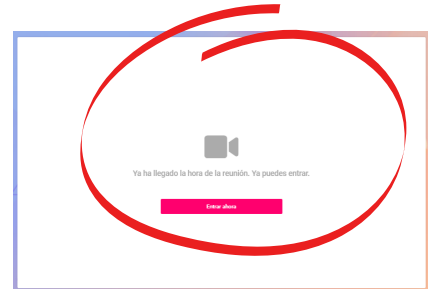
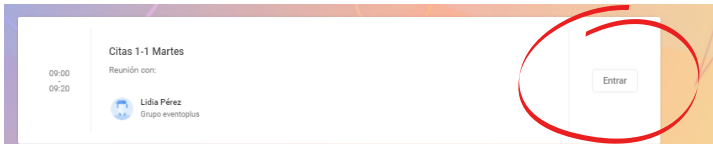
09:00 17:00 (UTC+1) **Citas 1-1** reuniones con Expositores Más info

09:00 09:20 **Citas 1-1 Martes** Reunión con: Lidia Pérez Grupo eventoplus Entrar

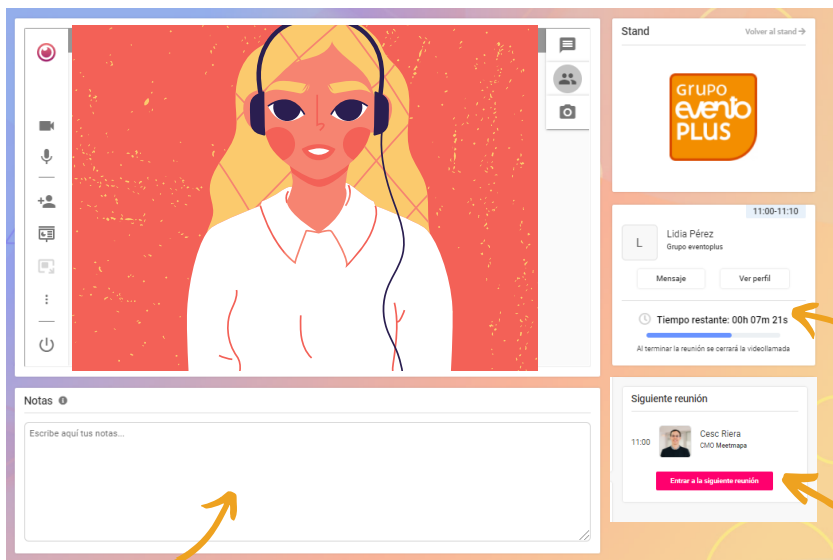
¿Cómo llevar a cabo las citas 1-1 durante la conferencia?

¡Entra en el "Programa" para ver tus citas del día. Y en el momento indicado podrás acceder a la sala de reunión.

Una vez dentro de la sala de reunión, haz clic en "Entrar ahora"



Las funcionalidades

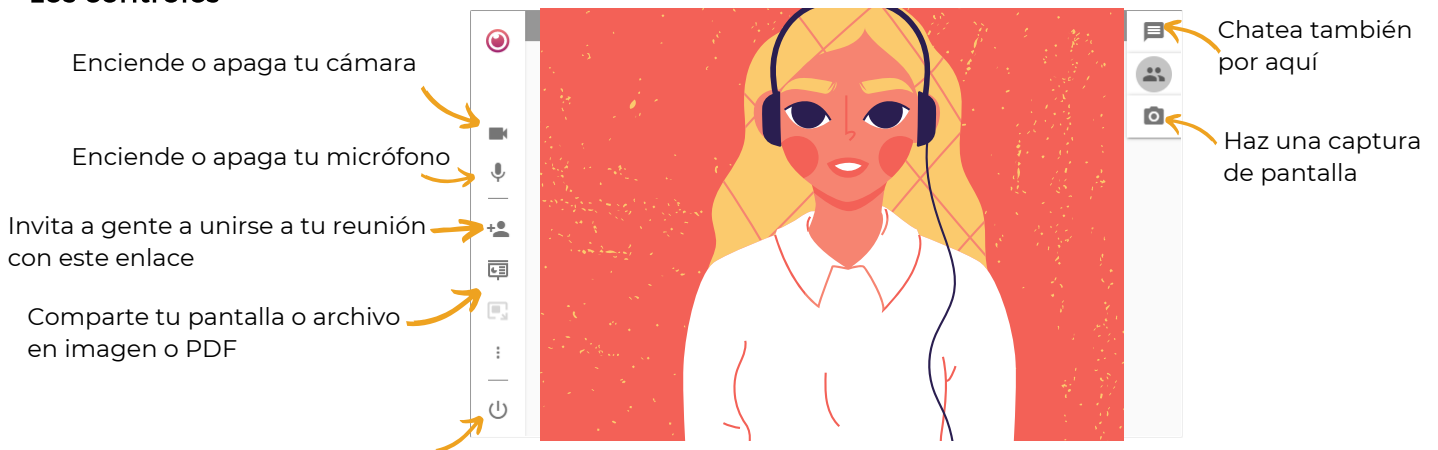


Consulta el tiempo restante de la reunión

Aquí verás cuál es la próxima reunión que tienes programada

Aquí podrás apuntar tus notas durante la cita. Estas notas son privadas y para guardarlas solo tendrás que hacer clic fuera de la caja de notas. Puedes consultar estas notas en la plataforma mientras que el evento esté abierto

Los controles



Enciende o apaga tu cámara

Enciende o apaga tu micrófono

Invita a gente a unirse a tu reunión con este enlace

Comparte tu pantalla o archivo en imagen o PDF

Chatea también por aquí

Haz una captura de pantalla

Finaliza tu llamada, aunque, la llamada se cerrará automáticamente cuando hayan pasado 20 minutos de la hora inicial programada

Nuestras recomendaciones para tener una buena experiencias con las llamadas:

- Sé puntual en tus reuniones, los 20 minutos empiezan a contabilizar desde la hora de inicio programada.
- Da permiso para utilizar audio y vídeo.
- Desconecta otros sistemas de videollamada (Zoom, Teams, Skype, etc.).
- Utiliza Google Chrome.
- Cuida tu iluminación y evita el ruido a tu alrededor.
- Utiliza auriculares con micrófono integrado.
- Comparte archivos mediante enlaces.

ACTIVIDADES Y PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL VIRTUAL LAB

En el formulario de registro, nos indicaste tu interés en participar en las actividades que te proponemos como expositor. Para cualquier consulta, o si quieres apuntarte a unas actividades más, escríbenos a eventos@eventoplus.com.

EXPO PLAY

Grábate haciendo el Elevator Pitch de tu empresa y comparte con nosotros:

- El enlace del vídeo de youtube o vimeo.
- Breve descripción.
- Imagen de miniatura o logo en formato jpg o png

Y compartiremos tu vídeo en el módulo "Expo Play" para que los visitantes puedan verlo, conozcote y solicitarte una cita.

PLAYGROUND

¿Quieres ofrecer un sorteo entre los profesionales del Virtual Lab? Mándanos una foto y una breve descripción, publicaremos la información y la haremos accesible al resto de asistentes para que puedan participar en tu sorteo.

Después del evento, compartiremos contigo los datos de los inscritos en tu sorteo.

**El expositor es el encargado de realizar el sorteo y de contactar con los ganadores.*

ELEVATOR PITCH LIVE

Participa en nuestro Elevator Pitch en directo. Tendrás 30 segundos en el escenario para poder dar a conocer los highlights de tu empresa, captar la atención de los visitantes e invitarles a que contacten contigo.

02 de marzo

- 09:50 - 09:55
- 17:00 - 17:05

03 de marzo

- 09:50 - 09:55
- 16:20 - 16:25

SPEED NETWORKING

Conoce a otros profesionales como tú en el Virtual Lab con mini encuentros aleatorios de 3 minutos. En 20 minutos conocerás a 6 personas con las que compartir información de tu empresa y hacer networking.

02 de marzo

- 16:15 - 16:35

03 de marzo

- 09:55 - 10:15

HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN

SELLO DEL EXPOSITOR



Utiliza el sello del expositor para compartir en tus RRSS, emails, página web... con el mundo entero que formarás parte de la conferencia online Virtual Lab.

[\[DESCÁRGATELO AQUÍ\]](#)

EMAIL DE INVITACIÓN

Te hemos preparado este email para que puedas invitar a tus contactos al Virtual Lab. Comunica que estarás en el evento, invítalos a que te soliciten una cita para verles o simplemente ábreles la puerta a la conferencia online que les ayudará a organizar sus próximos eventos.

Descárgate el documento word, edita la información en rojo añadiendo tu logo, la información que quieras que sepan y el enlace de tu stand. Después, podrás enviárselo a tus clientes en formato PDF o bien como cuerpo de email.

[\[DESCÁRGATELO AQUÍ\]](#)

AYUDA

¿Tienes dudas sobre algún aspecto del Virtual Lab?, ¿No encuentras la respuesta a tu pregunta en este documento?

- Consulta el FAQ del Virtual Lab. [\[+\]](#)
- Haz uso del Virtual Help, un participante más que de 09:00 a 17:00h estará dando soporte por chat a todo aquel participante en apuros. [\[+\]](#)
- Contáctanos a eventos@eventoplus.com.